

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»
(АНО ВО «ИЭУ»)

Кафедра «Менеджмент»

УТВЕРЖДЕНА
Решением Ученого совета
Протокол № 17/01
от «17» января 2025 г.
Ректор АНО ВО «ИЭУ»

В.Д. Бушуев
«17» января 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

ПРАВОВЕДЕНИЕ

Трудоемкость
2 зачетные единицы (72 часа)

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Производственный менеджмент

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная, заочная

Тула 2025

Рабочая учебная программа дисциплины «Правоведение» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Дисциплина Б1.О.07 «Правоведение» входит в обязательную часть основной профессиональной образовательной программы.

Рабочая учебная программа рассмотрена и одобрена
на заседании кафедры «Менеджмент»
«17» января 2025 г., протокол № 17/01

1. Цели освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины соотносятся с общими целями основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Задачи изучения дисциплины:

получить научное представление о государственно-правовых явлениях, знать основные исторические типы и формы государства, государственной власти и аппарата, правового государства, понятие и сущность права, источников права, системы права и правовой системы, правоотношения, реализации права, законности, толкования права, юридической ответственности, правосознания, правовой культуры, конституционное устройство России;

приобрести необходимые сведения о структуре, функциях, задачах судебной власти и других правоохранительных органов; представление о возникновении гражданских прав и обязанностей, пределах их осуществления и защиты, ответственности по гражданскому праву, содержании гражданского правоотношения, его субъектах, объектах, праве собственности, содержании различных гражданско-правовых договоров;

знать основные положения о трудовом договоре (контракте), о правовом регулировании трудоустройства, трудовой дисциплины, о прекращении трудовых отношений, о трудовых спорах и порядке их разрешения; о правовом регулировании охраны окружающей среды, о законодательстве по охране прав потребителей и т.д.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина Б1.О.07 «Правоведение» входит в обязательную часть основной профессиональной образовательной программы. Курс является интегративным и реализует межпредметные связи с социологией и другими дисциплинами фундаментальной подготовки студентов. Он создает условия для усиления социально-правовых аспектов осваиваемых общепрофессиональных дисциплин.

Дисциплина «Правоведение» является предшествующей для таких дисциплин, как «Политические институты и экономика», «Безопасность жизнедеятельности», «Финансовое право», «Гражданское право».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В соответствии с требованиями основной образовательной программы подготовки бакалавра в результате изучения дисциплины «Правоведение» у студентов должны сформироваться следующие **универсальные компетенции (УК)**:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:

знать:

основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности;

нормы законодательства в области защиты информации, а также методы обеспечения информационной безопасности;

способы и методы организации работы исполнителей, принятия решения по организации управленческой деятельности.

уметь:

ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов;

использовать правовые нормы в общественной жизни и профессиональной деятельности;

применять нормы законодательства в области защиты и обеспечения информационной безопасности;

владеть навыками:

работы с нормативными правовыми документами;

применения полученных знаний в области организации управленческой деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Содержанием дисциплины «Правоведение» предусмотрены контактная работа с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся.

Объем и виды учебной работы представлены в тематическом плане.

Вид учебной работы	Очно-заочно	Заочно
Общая трудоемкость	72	72
В том числе:		
Контактная работа (всего)	20	12
В том числе:		
Лекции	8	6
Практические занятия	12	6
Контроль самостоятельной работы		
Самостоятельная работа	52	56
Вид промежуточной аттестации		
Зачет		4

4.1. Тематический план изучения дисциплины

№ п/п	Название разделов и тем, форма контроля	Очно-заочная форма обучения				Заочная форма обучения				Коды формируемых компетенций
		Всего (часов)	контактн. работа		Самостоятельная работа студентов	Всего (часов)	контактн. работа		Самостоятельная работа студентов	
			лекции	практические занятия			лекции	практические занятия		
1.	Тема 1. Основные положения теории государства и права.	6	1	1	4	4,5		0,5	4	
2.	Тема 2. Право в системе нормативного регулирования.	6	1	1	4	4,5		0,5	4	
3.	Тема 3. Действие права в системе общественных отношений.	5,5	0,5	1	4	6	0,5	0,5	4	
4.	Тема 4. Содержание правовых отношений в обществе	6	1	1	4	5,5	0,5	0,5	4	
5.	Тема 5. Определяющие понятия конституционного права	5,5	0,5	1	4	6	0,5	0,5	5	
6.	Тема 6. Основные понятия административного права	5,5	0,5	1	4	6	0,5	0,5	5	
7.	Тема 7. Общие понятия гражданского права.	5,5	0,5	1	4	6	0,5	0,5	5	
8.	Тема 8. Основные положения вещного права и общего учения об обязательствах	6	1	1	4	5,5	0,5	0,5	5	
9.	Тема 9. Содержание и особенности трудовых отношений	6,5	0,5	1	5	6	0,5	0,5	5	
10.	Тема 10. Основные понятия семейного права	6,5	0,5	1	5	6	0,5	0,5	5	
11.	Тема 11. Основные положения общей части уголовного права	6,5	0,5	1	5	6	0,5	0,5	5	
12.	Тема 12. Экологическое право	6,5	0,5	1	5	6	0,5	0,5	5	
13.	Зачет					4				
	Итого по дисциплине	72	8	12	52	68	6	6	56	УК-2. УК-11

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Основные положения теории государства и права.

Теории происхождения государства. Сущность государства и права, их признаки и роль в жизни общества. Механизм государства, его органы и их характеристика. Форма государства.

Тема 2. Право в системе нормативного регулирования.

Норма права и нормативно-правовые акты. Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Принципы права. Система российского права. Отрасли права. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права.

Тема 3. Действие права в системе общественных отношений.

Роль права в регулировании общественных отношений, его связь с другими регуляторами отношений в обществе.

Понятие «право», его сущность и содержание. Различное понимание сущности права в правовых системах современных государств (классическое, социологическое, психологическое, материалистическое). Интегрированное понимание сущности права, его основные элементы.

Основные признаки права, его социальные ценности и функции. Источники российского права. Закон – главный источник права. Федеральные конституционные законы и федеральные законы. Конституция Российской Федерации – главный закон страны. Подзаконные акты и международные договоры Российской Федерации как источники права. Нормативные акты субъектов Российской Федерации. Норма права и нормативные правовые акты.

Нормы права, структура правовой нормы и ее отличие от других социальных норм. Действие норм права во времени, пространстве и по кругу лиц. Понятие системы права.

Основные признаки системы права: объективность, единство и взаимосвязь норм, разделение на нормы.

Институты, подотрасли и отрасли.

Тема 4. Содержание правовых отношений в обществе.

Понятие и состав правоотношения. Участники (субъекты) правоотношений.

Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность.

Деликтоспособность. Субъекты публичного права. Государственные органы и должностные лица. Понятия компетенции и правомочий. Субъективное право и юридическая обязанность: понятие и виды. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.

Тема 5. Определяющие понятия конституционного права.

Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Основы конституционного строя РФ. Правовое положение человека и гражданина. Правовые основы национально-государственного устройства РФ. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации.

Тема 6. Основные понятия административного права.

Понятие административного права, его предмет, источники, субъекты и принципы. Система административного права. Характеристика административных, правоотношений.

Виды административно-правовых норм и их особенности. Административные правонарушения и административная ответственность. Виды административных взысканий.

Тема 7. Общие понятия гражданского права.

Предмет и метод гражданско-правового регулирования. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица, как участники гражданских правоотношений

Тема 8. Основные положения вещного права и общего учения об обязательствах.

Право собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Гражданско-правовые сделки, их виды, формы и условия действительности.

Тема 9. Содержание и особенности трудовых отношений.

Понятие, предмет, метод, источники, принципы и функции трудового права. Трудовые отношения. Трудовой договор (контракт). Порядок заключения и расторжения. Правовое регулирование существенных условий труда. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.

Тема 10. Основные понятия семейного права.

Понятие, предмет и источники семейного права. Брачно-семейные отношения. Личные неимущественные, имущественные права и обязанности супругов. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Ответственность по семейному праву.

Тема 11. Основные положения общей части уголовного права.

Понятие, предмет, метод, задачи и принципы уголовного права РФ. Понятие преступления, его признаки характеристика элементов состава преступления. Уголовная ответственность за совершение преступлений и уголовное наказание. Основания освобождения от уголовной ответственности и уголовного наказания. Понятия и формы соучастия в преступлении. Виды соучастников. Характеристика обстоятельств, исключающих преступность деяния.

Тема 12. Экологическое право.

Понятие экологического права. Субъекты и объекты экологических правоотношений. Система и источники экологического права. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.

5. Образовательные технологии

Преподаватели имеют право выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество усвоения студентами учебного материала. В тоже время, необходимо обеспечивать эффективность образовательного процесса и высокое качество подготовки студентов.

Глубоко изучив содержание учебной дисциплины, преподавателю целесообразно определить наиболее предпочтительные методы обучения и формы самостоятельной работы студентов, адекватные видам лекционных и практических занятий.

Лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;

логичность, четкость и ясность в изложении материала;

возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;

опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;

тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

При изложении материала важно помнить, что почти половина информации на лекции передается через интонацию. Необходимо учитывать тот факт, что первый кризис внимания студентов наступает на 15 – 20-й минутах, второй – на 30 – 35-й минутах.

В профессиональном общении необходимо исходить из того, что восприятие лекций студентами младших и старших курсов существенно отличается по готовности и умению.

Практические занятия проводятся в целях: выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, выполнении чертежей, производстве расчетов, разработке и оформлении документов; практического овладения иностранными языками.

Главным их содержанием является практическая работа каждого студента.

Цель практических занятий – закрепить отдельные аспекты проблемы в дополнение к лекционному материалу, обучить студентов грамотно и аргументировано излагать свои мысли.

На практических занятиях приветствуются домашние заготовки в виде статистических данных, рисунков, картосхем, материала по теме выступления.

На практических занятиях для закрепления учебного материала целесообразно выполнение тестовых заданий.

Самостоятельная работа студентов имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, поиск и приобретение новых знаний, в том числе с использованием компьютерных обучающих программ, а также выполнение заданий, тестов, подготовку к предстоящим зачетам и экзаменам.

Она предусматривает, как правило, самостоятельное изучение отдельных тем, выполнение контрольных работ и других заданий в соответствии с учебной программой изучения дисциплины.

Основной целью самостоятельной работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической литературой и практическими материалами, которые необходимы для углубленного изучения дисциплины.

Самостоятельная работа проводится для того, чтобы студент умел самостоятельно изучать, анализировать, перерабатывать и излагать изученный материал. В условиях заочного обучения студенту необходимо – закрепить знания, умения и навыки, полученные в ходе аудиторных занятий (лекций, практики). Это актуализирует процесс образования и наполняет его осознанным стремлением к профессионализму.

Самостоятельная работа студента должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной.

Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень.

Пакет заданий для самостоятельной работы следует выдавать в начале изучения дисциплины, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Организуя самостоятельную работу, необходимо постоянно обучать студентов методам такой работы.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателями, при этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на практических занятиях, проверка письменных работ.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Самостоятельная работа студентов

Цель данного вида работы студента в условиях заочного вуза — закрепить знания, умения и навыки, полученные в ходе аудиторных занятий. Это актуализирует процесс образования и наполняет его осознанным стремлением к профессионализму.

Темы самостоятельной работы частично повторяют лекционную тематику, а сам характер ее предусматривает самостоятельную работу студента по всем темам дисциплины, включая изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной в данной программе, а также изучение статей экономической периодики, работу с электронными учебными ресурсами, подготовку к практическим занятиям, подготовку выполнения контрольной работы, подготовку к экзамену. Кроме того, предусматривается активное использование студентом индивидуальных консультаций с ведущим преподавателем, который помогает в этой работе и контролирует ее результаты.

* Примечание:

а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины согласно требованиям действующему законодательству объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с действующим законодательством, образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством в отношении Республики Крым и города федерального значения Севастополя, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством, в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Института, принятому на основании заявления обучающегося).

г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:

При разработке образовательной программы высшего образования, в соответствии с действующим законодательством, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Институте по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

6.2. Контроль самостоятельной работы

Контроль самостоятельной работы проводится в форме тестирования по всем темам дисциплины.

6.3. Система оценки знаний студентов

6.3.1. Текущий контроль

Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий.

Результаты текущего контроля успеваемости используются преподавателем при оценке знаний в ходе проведения промежуточной аттестации.

Для текущего контроля успеваемости используются устные опросы, коллоквиумы, выполнение различного вида практических заданий, рефератов, эссе, контрольных работ, тестов.

Для выполнения контрольной работы студенту целесообразно использовать Методические рекомендации по выполнению контрольной работы.

В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования «Институт экономики и управления» результаты текущего контроля успеваемости студента оцениваются преподавателем в размере до 40 баллов

Оценка текущего контроля успеваемости

№ п/п	Вид контроля	Количество баллов
1.	Посещаемость и активность на учебных занятиях	до 10
2.	Участие в проведение практических занятий	до 10
3.	Выполнение контрольной работы	до 20
	Всего	до 40

При организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий применяется иная структура оценивания результатов изучения дисциплины

Оценка текущего контроля успеваемости

№ п/п	Вид контроля	Количество баллов
1.	Своевременность и активность по выполнению заданий на учебном портале	до 14
2.	Выполнение практических заданий	до 16
3.	Выполнение контрольной работы	до 20
	Всего:	до 50

6.3.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме зачета.

В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт экономики и управления» результаты промежуточной аттестации оцениваются преподавателем в размере до 30 баллов.

Итоговый результат промежуточной аттестации оценивается преподавателем в размере до 100 баллов, в том числе:

70 баллов – как результат текущей аттестации;

30 баллов – как результат промежуточной аттестации.

Знания, умения и навыки студентов определяются следующими оценками: «зачтено» или «не зачтено». Соответствие баллов традиционной системе оценки при проведении промежуточной аттестации представлено в таблице.

Итоговая оценка промежуточной аттестации

№ п/п	Оценки	Количество баллов
1.	Зачтено	41-100
2.	Не зачтено	0 - 40

Критерии оценивания компетенций формируются на основе балльно-рейтинговой системы с помощью всего комплекса методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих данный этап формирования компетенций (пункт 6.3.3).

Оценка «зачтено» свидетельствует о твердых и достаточно полных знаниях всего материала курса, понимание сути и взаимосвязей между рассматриваемых процессов и явлений. Последовательные, правильные, конкретные ответы на основные вопросы. Использование в ответах отдельных материалов рекомендованной литературы.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

6.3.3. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств утверждены первым проректором.

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по учебной дисциплине сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Перечень вопросов к зачету

1. Объект изучения государственно-правовых наук.
2. Система государственно-правовых наук.
3. Методы исследования.
4. Роль и значение власти в обществе.
5. Понятие государства и его признаки.
6. Понятие и сущность форм государства.
7. Гражданское общество и правовое государство.
8. Понятие права и его признаки.
9. Функции права и сферы его применения.
10. Норма права и ее структура.
11. Формы (источники) права.
12. Закон и подзаконные акты.
13. Конституция – основной закон государства и общества.
14. Понятие и система отраслей права.
15. Понятие правоотношения.
16. Субъекты правоотношения.
17. Государственные органы и должностные лица.
18. Субъективное право и юридическая обязанность.
19. Юридические факты.
20. Понятие правонарушения.
21. Понятие юридической ответственности.
22. Общая характеристика основ российского конституционного строя.
23. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы.
24. Гражданство.
25. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.
26. Понятие и принципы федеративного устройства России.
27. Принцип разделения властей.
28. Президент РФ.
29. Органы законодательной власти в РФ.
30. Органы исполнительной власти в РФ.
31. Система судебных и правоохранительных органов.
32. Гражданское право: понятие, предмет, источники.
19. Граждане как субъекты гражданского права.
20. Юридические лица и их виды.
21. Правоспособность и дееспособность физических и юридических лиц.
22. Объекты гражданских правоотношений.
27. Гражданско-правовой договор. Типы договоров.
28. Понятие права интеллектуальной собственности.
29. Наследственное право.
30. Понятие и принципы семейного права.
31. Понятие брака и семьи.
32. Брачный договор.
33. Понятие, система и принципы административного права.
34. Административное правонарушение и административная ответственность.
35. Понятие уголовного права, его задачи и принципы.
36. Понятие и состав преступления.

- 37. Виды уголовных наказаний.
- 38. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.
- 39. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
- 40. Понятие и система экологического права.

Типовые тестовые задания

?Кем назначается Председатель Правительства Российской Федерации:

- =Государственной Думой с согласия Президента РФ;
- =Государственной Думой с согласия Совета Федерации
- =Советом Федерации с согласия Президента РФ
- +Президентом с согласия Государственной Думы

?Кто осуществляет государственную власть в РФ:

- =Федеральное Собрание
- =Федеральное Собрание и Президент
- +Президент, Федеральное Собрание, Правительство и суды Российской Федерации
- =Президент и Правительство РФ

?Кто является носителем суверенитета и единственным источником власти в Российской Федерации:

- =Федеральное Собрание
- =Правительство Российской Федерации
- =Президент Российской Федерации
- +многонациональный народ России

?В чьем ведении находится гражданское законодательство?

- =в ведении субъектов Российской Федерации
- =в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации
- +в исключительном ведении Российской Федерации

?Какой орган власти или управления представляет отчет об исполнении федерального бюджета Государственной Думе?

- =Министерство финансов
- +Правительство РФ
- =Президент РФ

?Какой орган власти или управления осуществляет управление федеральным государственным внутренним долгом?

- =Государственная Дума
- =Правительство РФ
- +Министерство финансов

?Какой орган власти образует Фонд обязательного медицинского страхования?

- =Совет Федерации
- +Правительство РФ
- =Государственная Дума

?Какой орган власти организует работу по составлению проекта федерального бюджета?

=Министерство финансов
=Государственная Дума
+Правительство РФ

?Какой орган власти осуществляет организацию и контроль составления отчета об исполнении бюджета в субъектах РФ?

=финансовые органы
=главы администраций и президенты республик
+правительства республик и администрация прочих субъектов

Примеры кейс-заданий

Задание № 1.

В Грачевском районе Ставропольского края около села Бешпагир обнаружены промышленные запасы титана и циркония. Узнав о планах передачи в аренду госпредприятию «Севкавгеологии» земли для строительства опытного карьера, собственники земельных паев сельхозпредприятия «Бешпагир» начали «столбить» земельные участки (общей площадью 6 га). За свое согласие на освоение недр они потребовали от геологов 250 млн руб.

С отсылкой к Закону РФ «О недрах» и Земельному кодексу РФ дайте правовую оценку действиям пайщиков сельхозпредприятия.

Задание № 2.

Налоговая инспекция потребовала от садоводческого товарищества (где 98% земельных участков приватизированы в личную собственность) платить за пользование недрами и на восстановление минерально-сырьевой базы. Это связано с наличием в товариществе водозаборной скважины.

Правомерно ли требование налоговой инспекции?

Задание № 3.

Перед началом работ по прокладке коммуникаций с земельного участка был снят плодородный слой почвы. В соответствии с проектом рекультивации плодородный слой почвы подлежал складированию и последующему нанесению на территорию, подлежащую рекультивации. В ходе транспортировки плодородного слоя почвы значительная часть его повреждена в результате соприкосновения с химикалиями. Территориальный орган Федеральной службы земельного кадастра привлек организацию, осуществляющую транспортировку плодородного слоя почвы, к административной ответственности за повреждение плодородного слоя почвы.

Является ли снятый плодородный слой почвы объектом экологического права?

Правомерно ли специально уполномоченный орган в области охраны земель привлек к административной ответственности организацию, осуществлявшую транспортировку плодородного слоя почвы?

Темы рефератов

- 1 Теории происхождения государства.
- 2 Механизм государства, его органы и их характеристика.
- 3 Форма государства.
- 4 Источники российского права.
- 5 Система российского права.
- 6 Основные правовые системы современности.
- 7 Юридическая ответственность.
- 8 Основы конституционного строя РФ.
- 9 Правовое положение человека и гражданина.
- 10 Система органов государственной власти в Российской Федерации.
- 11 Виды административных взысканий.
- 12 Физические и юридические лица, как участники гражданских правоотношений
- 13 Право собственности.
- 14 Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение.
- 15 Гражданско-правовые сделки, их виды, формы и условия действительности.
- 16 Личные неимущественные, имущественные права и обязанности супругов.
- 17 Алиментные обязательства членов семьи.
- 18 Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
- 19 Наследование по завещанию.
- 20 Наследование по закону.
- 21 Трудовой договор (контракт). Порядок заключения и расторжения.
- 22 Правовое регулирование существенных условий труда.
- 23 Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.
- 24 Понятие преступления, его признаки характеристика элементов состава преступления.
- 25 Юридическая ответственность за экологические правонарушения.
- 26 Правовые основы защиты государственной тайны.
- 27 Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.
- 28 Сведения, составляющие государственную тайну.
- 29 Банковское право как отрасль российского права, его предмет и источники.
- 30 Банковские операции и другие сделки кредитных организаций.

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Мухаев Р.Т. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов, обучающихся по неюридическим специальностям/ Мухаев Р.Т.- Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 431 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66289.html>.

б) Дополнительная литература:

1. Маилян С.С. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ Маилян С.С.— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52046.html>.
2. Шаблова Е.Г. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шаблова Е.Г., Жевняк О.В., Шишулина Т.П.— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург:

8. Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение

- 1) Microsoft Windows xp Лицензия № 61327464 от 31.12.2014
- 2) Microsoft Windows 8.1 Лицензия № 61327464 от 31.12.2014
- 3) Microsoft Windows 10 Лицензия № 61327464 от 31.12.2014
- 4) 1с Бухгалтерия 7.7 версия для обучения лицензия № 20050301/03 от 01.03.2005
- 5) Apache OpenOffice 4.1.9 Лицензия LGPL и PDL
- 6) Libre Office 7.1.0 Лицензия Mozilla Public License Version 2.0
- 7) Платформа moodle для тестирования и портфолио - Лицензия GNU GPL, GNU GPL 3+
- 8) ОС Ubuntu Desktop 20.04 - Лицензия GNU GPL
- 9) CalmWin Antivirus - Лицензия GNU GPL
- 10) Moon Secure - Лицензия GNU GPL

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Обновлен состав профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1) информационно-правовая система Консультант Плюс Максимальная Договор № б\н от 09.01.2020
- 2) официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>;
- 3) портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. URL: <http://fgosvo.ru>;
- 4) портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». URL: <http://www.ict.edu.ru>.
- 5) ЭБС IPRbooks Лицензионный договор от 26.08.2020 №7031/20

Бесплатно распространяемое программное обеспечение:

- 1) средство для просмотра графических изображений IrfanView, URL: <http://www.irfanview.com>;
- 2) средство для просмотра PDF-файлов Adobe Acrobat Reader DC, URL: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat.html>;
- 3) средство для воспроизведения мультимедиа-файлов KMPlayer, URL: <http://www.kmplayer.com>.

9. Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Методическая служба издательства «Бином. Лаборатория знаний» – URL: <http://metodist.lbz.ru/iiumk/mathematics/er.php>
2. Научная электронная библиотека – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Научная библиотека открытого доступа «Киберленинка». Раздел «Философия» – URL: <https://cyberleninka.ru/article/c/filosofiya>
4. Поисковая система «Академия Google» – URL: <https://scholar.google.ru/>
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – URL: <http://fcior.edu.ru/>

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

10.1. Институт располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

10.2. Для проведения занятий лекционного типа по дисциплине обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, которые обеспечивают тематические иллюстрации.

10.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.