

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»
(АНО ВО «ИЭУ»)

Кафедра «Менеджмент»

УТВЕРЖДЕНА
Решением Ученого совета
Протокол № 17/01
от «17» января 2024 г.
Ректор АНО ВО «ИЭУ»

_____ В.Д. Бушуев
«17» января 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

ЛОГИСТИКА

Трудоемкость
4 зачетные единицы (144 часа)

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Профиль
Экономика предприятий и организаций

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная, заочная

Тула 2025

Рабочая программа по дисциплине составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» с учетом профиля «Экономика предприятий и организаций».

Дисциплина Б1.В.15 «Логистика» входит в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы и является обязательной для изучения.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
на заседании кафедры «Менеджмент»
«17» января 2025 г., протокол № 17/01

1. Цели освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины соотносятся с общими целями основной профессиональной образовательной программы.

Основная учебная задача дисциплины - сформировать у студентов общие научные представления о структуре логистических систем и процессах их функционирования, навыки решения прикладных задач логистики.

Задачами изучаемой дисциплины является следующее:

- изучение понятийного аппарата логистики;
- определение теоретической концепции логистической системы и ее эффективное использование фирмами и предприятиями в коммерческой деятельности;
- изучение организационных структур логистических фирм и предприятий;
- изучение форм и методов организации интегрированного адаптивного управления снабжением, производством, сбытом на предприятии (фирме) в сфере материального производства и в сфере сервиса;
- изучение современных форм и методов логистического менеджмента закупок, производства, распределения, организации транспортно-складской и информационной логистической инфраструктуры.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Логистика» входит в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы и является обязательной для изучения.

Дисциплина «Логистика» взаимосвязана с другими образовательными компонентами подготовки бакалавров, такими как:

1. Экономика предприятий (организаций);
2. Основы бизнеса;
3. Бизнес-планирование;

Взаимосвязи проявляются в том, что каждая из дисциплин, с разных точек зрения, исследует проблемы и специфику деятельности предприятий в современных конкурентных экономических условиях.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В соответствии с требованиями основной образовательной программы подготовки бакалавра в результате изучения дисциплины «Логистика» обучающиеся должны обладать

профессиональными компетенциями:

Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-1)

В результате успешного освоения дисциплины «Логистика» обучающиеся должны **знать:**

- основы теории и методологии логистики организации;
- основные функциональные области логистики и их роль в экономике предприятия;

2.	Концепция логистики	16	2	2	12	14	1		13	
3.	Организация логистического управления	15	2	1	12	14	1		13	
4.	Раздел 2. Функциональный комплекс логистики.									
5.	Механизмы закупочной логистики	15	1	2	12	14		1	13	
6.	Логистика производственных процессов	15	1	2	12	14		1	13	
7.	Логистика распределения и сбыта	15	1	2	12	14		1	13	
8.	Логистика запасов	13	1	2	10	14		1	13	
9.	Логистика складирования и складская переработка продукции	14	2	2	10	14		1	13	
10.	Транспортная логистика	14	2	2	10	14	1		13	
11.	Раздел 3. Поддерживающий комплекс логистики									
12.	Информационная логистика	14	2	2	10	14		1	13	
13.	Логистика сервисного обслуживания	13	2	1	10	14	1		13	
14.	Зачет					4				
15.	Итого по дисциплине	144	36	24	57	144	10	14	111	ПК-1

4.2. Содержание дисциплины

Изучение дисциплины «Логистика» включает следующие виды взаимосвязанной работы:

- контактная работа (лекционные, практические занятия, контроль самостоятельной работы);
- самостоятельная работа студентов по изучению курса с использованием учебников, учебных пособий, электронных образовательных ресурсов, консультаций с ведущими дисциплину преподавателями;
- подготовка и сдача зачета.

Раздел 1. Теоретические основы логистики

Тема 1.1. Концепция логистики. Определение, задачи и функции логистики. Факторы развития логистики. Уровни развития логистики. Потoki в логистических системах. Логистические операции и их виды. Тенденции развития логистики.

Тема 1.2. Организация логистического управления. Организация логистического управления. Основные функции управления. Механизм межфункциональной

координации управления материальными потоками. Контроллинг в логистических системах.

Раздел 2. Функциональный профиль логистики.

Тема 2.1. Механизмы закупочной логистики. Основные понятия закупочной логистики. Сущность, цели и задачи закупочной логистики. Механизм функционирования закупочной логистики. Планирование закупок. Служба закупок на предприятии. Задача “сделать или купить” в закупочной логистике. Выбор поставщика. Стратегия управления запасами ЛТ и организация закупок. Правовые основы закупок.

Тема 2.2. Логистика производственных процессов. Основные логистические системы управления производством. Понятие производственной логистики. Организация и управление материальными потоками в производстве. Законы организации производственных процессов. Логистическая система управления производством. Основные логистические концепции организации производства.

Тема 2.3. Логистика распределения и сбыта. Основные понятия распределительной логистики. Теоретические основы распределения в логистике. Распределительная логистика и ее задачи. Логистика и маркетинг. Каналы распределения товаров. Правила распределительной логистики. Развитие инфраструктуры товарных рынков. Построение системы распределения.

Тема 2.4. Логистика запасов. Назначение и виды запасов. Общая характеристика и параметры систем контроля состояния запасов. Определение размеров запасов. Нормирование запасов. Взаимосвязь управления запасами с другими функциями логистики.

Тема 2.5. Логистика складирования и складская переработка продукции. Основные понятия логистики складирования. Основные функции и задачи складов в логистических системах. Логистический процесс на складе. Требования к складским процессам. Система складирования как основа рентабельности работы склада. Развитие и размещение складов. Принятие решений в складской логистике. Проблемы эффективного функционирования склада.

Тема 2.6. Транспортная логистика. Сущность и задачи транспортной логистики. Классификация транспортных перевозок. Выбор транспортного средства и перевозчика. Составление маршрутов движения транспорта. Организация транспортировки в комплексе логистических процедур. Влияние логистики на транспорт. Транспортные тарифы и правила их применения. Политика транспортных предприятий и перспективы развития транспортной логистики.

Раздел 3. Поддерживающий комплекс логистики.

Тема 3.1. Информационная логистика. Информационная логистика и ее роль в логистических системах. Информационные системы в логистике. Виды информационных логистических систем и принципы их построения. Совершенствование управления информационными логистическими потоками.

Тема 3.2. Логистика сервисного обслуживания. Понятие логистического сервиса. Принципы и задачи логистического сервиса. Формирование системы логистического сервиса. Классификация видов сервисного обслуживания продукции и критерии их оценки.

5. Образовательные технологии

Преподаватели имеют право выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество усвоения студентами учебного материала.

Цель **лекционных занятий** – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;

логичность, четкость и ясность в изложении материала;

возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;

опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;

тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Цель **практических занятий** – закрепить отдельные аспекты проблемы в дополнение к лекционному материалу, обучить студентов грамотно и аргументировано излагать свои мысли. Практические занятия предназначены для выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, производстве расчетов, разработке и оформлении документов.

На практических занятиях приветствуются домашние заготовки в виде статистических данных, рисунков, картосхем, материала по теме выступления.

Самостоятельная работа студентов имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, поиск и приобретение новых знаний, в том числе с использованием компьютерных обучающих программ, а также выполнение заданий, тестов, подготовку к промежуточной аттестации.

Основной целью самостоятельной работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической литературой и практическими материалами, которые необходимы для углубленного изучения дисциплины.

Самостоятельная работа проводится для того, чтобы студент умел самостоятельно изучать, анализировать, перерабатывать и излагать изученный материал. В условиях заочного обучения студенту необходимо закрепить знания, умения и навыки, полученные в ходе аудиторных занятий (лекций, практики). Это актуализирует процесс образования и наполняет его осознанным стремлением к профессионализму.

Самостоятельная работа студента должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной. Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень.

Пакет заданий для самостоятельной работы следует выдавать в начале изучения дисциплины, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Организуя самостоятельную работу, необходимо постоянно обучать студентов методам такой работы.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателями, при этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на практических занятиях, проверка выполнения практических заданий.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Самостоятельная работа студентов

Цель данного вида работы студента в условиях заочного вуза — закрепить знания, умения и навыки, полученные в ходе аудиторных занятий. Это актуализирует процесс образования и наполняет его осознанным стремлением к профессионализму.

Темы самостоятельной работы частично повторяют лекционную тематику, а сам характер ее предусматривает самостоятельную работу студента по всем темам дисциплины, включая изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной в данной программе, а также изучение статей экономической периодики, работу с электронными учебными ресурсами, подготовку к практическим занятиям, подготовку выполнения контрольной работы, подготовку к зачету. Кроме того, предусматривается активное использование студентом индивидуальных консультаций с ведущим преподавателем, который помогает в этой работе и контролирует ее результаты.

* Примечание:

а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины согласно требованиям действующему законодательству объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с действующим законодательством, образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством в отношении Республики Крым и города федерального значения Севастополя, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством, в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Института, принятому на основании заявления обучающегося).

г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:

При разработке образовательной программы высшего образования, в соответствии с действующим законодательством, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Институте по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

6.2. Контроль самостоятельной работы

Контроль самостоятельной работы проводится в форме тестирования по всем темам дисциплины.

6.3. Система оценки знаний студентов

6.3.1. Текущий контроль

Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий.

Результаты текущего контроля успеваемости используются преподавателем при оценке знаний в ходе проведения промежуточной аттестации.

Для текущего контроля успеваемости используются устные опросы, коллоквиумы, выполнение различного вида практических заданий, рефератов, эссе, контрольных работ, тестов.

Для выполнения контрольной работы студенту целесообразно использовать Методические рекомендации по выполнению контрольной работы.

В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования «Институт экономики и управления»

результаты текущего контроля успеваемости студента оцениваются преподавателем в размере до 40 баллов

Оценка текущего контроля успеваемости

№ п/п	Вид контроля	Количество баллов
1.	Посещаемость и активность на учебных занятиях	до 10
2.	Участие в проведение практических занятий	до 10
3.	Выполнение контрольной работы	до 20
	Всего	до 40

При организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий применяется иная структура оценивания результатов изучения дисциплины

Оценка текущего контроля успеваемости

№ п/п	Вид контроля	Количество баллов
1.	Своевременность и активность по выполнению заданий на учебном портале	до 14
2.	Выполнение практических заданий	до 16
3.	Выполнение контрольной работы	до 20
	Всего:	до 50

6.3.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме зачета.

В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт экономики и управления» результаты промежуточной аттестации оцениваются преподавателем в размере до 30 баллов.

Итоговый результат промежуточной аттестации оценивается преподавателем в размере до 100 баллов, в том числе:

70 баллов – как результат текущей аттестации;

30 баллов – как результат промежуточной аттестации.

Знания, умения и навыки студентов определяются следующими оценками: «зачтено» или «не зачтено». Соответствие баллов традиционной системе оценки при проведении промежуточной аттестации представлено в таблице.

Итоговая оценка промежуточной аттестации

№ п/п	Оценки	Количество баллов
1.	Зачтено	41-100
2.	Не зачтено	0 - 40

Критерии оценивания компетенций формируются на основе балльно-рейтинговой системы с помощью всего комплекса методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих данный этап формирования компетенций (пункт 6.3.3).

Оценка «зачтено» свидетельствует о твердых и достаточно полных знаниях всего материала курса, понимание сути и взаимосвязей между рассматриваемых процессов и явлений. Последовательные, правильные, конкретные ответы на основные вопросы. Использование в ответах отдельных материалов рекомендованной литературы.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

6.3.3. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (уровень бакалавриата), для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств утверждены первым проректором.

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по учебной дисциплине сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Перечень вопросов к зачету

1. Развитие логистики как науки и ее практическая реализация.
2. Факторы, определяющие развитие логистики как экономической науки.
3. Концепция логистики.
4. Материальный поток, его измерители.
5. Макро- и микрологистика.
6. Логистическая цепь и логистические издержки.
7. Классификация материальных потоков.
8. Понятие и виды логистической системы.
9. Предмет производственной логистики.
10. Толкающие и тянущие системы управления материальными потоками в производственной логистике.
11. Качественная и количественная гибкость производственных систем.
12. Функциональные области закупочной логистики, их отличие.
13. Задачи, выполняемые закупочной логистикой.
14. Критерии оптимального выбора поставщика и правовые основы закупок.

15. Задачи и функции распределительной логистики.
16. Взаимосвязь логистики и маркетинга.
17. Каналы и их структура распределения товаров.
18. Сущность и задачи транспортной логистики.
19. Логистический подход к организации транспортного процесса.
20. Выбор транспортного средства и маршрута транспортировки с учетом логистики.
21. Определение логистических расходов на транспорте.
22. Классификация материальных запасов.
23. Система управления запасами с фиксированным размером заказа и фиксированными периодами времени между заказами.
24. Правило 80-20.
25. Определение оптимального размера заказа.
26. Методы нормирования запасов.
27. Основные функции и задачи складского хозяйства в логистической системе.
28. Операции, выполняемые на складе.
29. Определение оптимального количества складов в зоне обслуживания.
30. Методы определения места расположения склада на обслуживаемой территории.
31. Выбор между организацией собственного склада и исполнением услуг населению.
32. Логистический сервис и его уровни.
33. Показатели работы предприятия, используемые в качестве критериев логистического сервиса.
34. Определение оптимального объема логистического сервиса.
35. Основные формы управления материальными потоками на предприятии.
36. Управление деятельностью процессов в логистике.
37. Информационный логистический поток и системы.
38. Классификация информационных систем.
39. Принципы построения информационных систем в логистике.
40. Логистические центры в России.
41. Логистические центры фирм.
42. Интеграция России в мировую логистическую сеть.

Примеры тестовых заданий

1. Виды логистических систем:
 - а) простые и сложные
 - б) макрологистические и микрологистические
2. Виды логистических центров
 - а) предприятий
 - б) федеральные
 - в) региональные
3. Влияет ли логистика на прибыль и убытки фирмы?
 - а) нет
 - б) да
4. Информационный поток - это:
 - а) совокупность сообщений
 - б) совокупность сообщений, циркулирующих в логистической системе между системой и внешней средой
5. К видам логистики относят:

- а) все выше перечисленное
- б) производственную
- в) сбытовую
- г) закупочную

6. Какие методы используются для определения расположения склада на обслуживаемой территории

- а) эвристический метод
- б) метод определения центра тяжести системы распределения
- в) все перечисленное
- г) метод полного перебора

7. Какова концепция логистики?

- а) повышение доли компании на рынке и получение конкурентных преимуществ
- б) все перечисленное
- г) достижение с минимальными затратами максимальной адаптации фирмы к изменившимся условиям рынка

8. Канал распределения это....

- а) совокупность организаций или отдельных лиц, принимающих на себя и помогающих передать другим организациям и лицам право собственности на конкретный товар или услугу на пути от производителя к потребителю
- б) организация, которая принимает на себя товар и доставляет к потребителю

9. Логистика это наука о.....

- а) управлении движением материальных потоков
- б) организации, управлении и контроле движения материальных и информационных потоков
- в) планирование информационных потоков
- г) все выше перечисленное

10. Логистическая цель - это:

- а) этапы прохождения информационных потоков
- б) последовательность этапов прохождения материального потока от источника сырья до потребления готовой продукции

11. Логистический сервис - это:

- а) надежность поставки
- б) все перечисленное
- в) послепродажные услуги
- г) сокращение сроков доставки

12. Материальные элементы логистики это....

- а) транспортные средства
- б) складское хозяйство
- в) средства связи и управления
- г) все выше перечисленное

Темы рефератов

1. Развитие логистики как науки и ее практическая реализация.
2. Факторы, определяющие развитие логистики как экономической науки.

3. Концепция логистики.
4. Материальный поток, его измерители.
5. Макро- и микрологистика.
6. Логистическая цепь и логистические издержки.
7. Классификация материальных потоков.
8. Понятие и виды логистической системы.
9. Предмет производственной логистики.
10. Толкающие и тянущие системы управления материальными потоками в производственной логистике.
11. Качественная и количественная гибкость производственных систем.
12. Функциональные области закупочной логистики, их отличие.
13. Задачи, выполняемые закупочной логистикой.
14. Критерии оптимального выбора поставщика и правовые основы закупок.
15. Задачи и функции распределительной логистики.
16. Взаимосвязь логистики и маркетинга.
17. Каналы и их структура распределения товаров.
18. Сущность и задачи транспортной логистики.
19. Логистический подход к организации транспортного процесса.
20. Выбор транспортного средства и маршрута транспортировки с учетом логистики.
21. Определение логистических расходов на транспорте.
22. Классификация материальных запасов.
23. Система управления запасами с фиксированным размером заказа и фиксированными периодами времени между заказами.
24. Правило 80-20.
25. Определение оптимального размера заказа.
26. Методы нормирования запасов.
27. Основные функции и задачи складского хозяйства в логистической системе.
28. Операции, выполняемые на складе.
29. Определение оптимального количества складов в зоне обслуживания.
30. Методы определения места расположения склада на обслуживаемой территории.
31. Выбор между организацией собственного склада и исполнением услуг населению.
32. Логистический сервис и его уровни.
33. Показатели работы предприятия, используемые в качестве критериев логистического сервиса.
34. Определение оптимального объема логистического сервиса.
35. Основные формы управления материальными потоками на предприятии.
36. Управление деятельностью процессов в логистике.
37. Информационный логистический поток и системы.
38. Классификация информационных систем.
39. Принципы построения информационных систем в логистике.
40. Логистические центры в России.
41. Логистические центры фирм.
42. Интеграция России в мировую логистическую сеть.

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Тебекин А.В. Логистика [Электронный ресурс]: учебник/ Тебекин А.В. — Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2018. — 355 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85165.html>

2. Левкин Г.Г. Управление логистикой в организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Левкин Г.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 130 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70751.html>.

б) Дополнительная литература:

1. Волгин В.В. Склад. Логистика, управление, анализ [Электронный ресурс] / В.В. Волгин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 724 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14092.html>
2. Мельников В.П. Логистика: учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2016. – 287 с.
3. Палагин Ю.И. Логистика - планирование и управление материальными потоками: учебное пособие / Ю.И. Палагин. - Электрон. текстовые данные. - СПб.: Политехника, 2016. - 290 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59721.html>

8. Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение

- 1) Microsoft Windows xp Лицензия № 61327464 от 31.12.2014
- 2) Microsoft Windows 8.1 Лицензия № 61327464 от 31.12.2014
- 3) Microsoft Windows 10 Лицензия № 61327464 от 31.12.2014
- 4) 1с Бухгалтерия 7.7 версия для обучения лицензия № 20050301/03 от 01.03.2005
- 5) Apache OpenOffice 4.1.9 Лицензия LGPL и PDL
- 6) Libre Office 7.1.0 Лицензия Mozilla Public License Version 2.0
- 7) Платформа moodle для тестирования и портфолио - Лицензия GNU GPL, GNU GPL 3+
- 8) ОС Ubuntu Desktop 20.04 - Лицензия GNU GPL
- 9) CalmWin Antivirus - Лицензия GNU GPL
- 10) Moon Secure - Лицензия GNU GPL

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1) Обновлен состав профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1) информационно-правовая система Консультант Плюс Максимальная Договор № б\н от 09.01.2020
- 2) официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>;
- 3) портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. URL: <http://fgosvo.ru>;
- 4) портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». URL: <http://www.ict.edu.ru>.
- 5) ЭБС IPRbooks Лицензионный договор от 26.08.2020 №7031/20

Бесплатно распространяемое программное обеспечение:

- 1) средство для просмотра графических изображений IrfanView, URL: <http://www.irfanview.com>;
- 2) средство для просмотра PDF-файлов Adobe Acrobat Reader DC, URL: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat.html>;
- 3) средство для воспроизведения мультимедиа-файлов KMPlayer, URL: <http://www.kmplayer.com>.

9. Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Методическая служба издательства «Бином. Лаборатория знаний» – URL: <http://metodist.lbz.ru/iumk/mathematics/er.php>
2. Научная электронная библиотека – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Научная библиотека открытого доступа «Киберленинка». Раздел «Экономика и экономические науки». – URL: <https://cyberleninka.ru/article/c/ekonomika-i-ekonomicheskie-nauki>
4. Поисковая система «Академия Google» – URL: <https://scholar.google.ru/>
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – URL: <http://fcior.edu.ru/>
6. Национальная платформа открытого образования – URL: <https://openedu.ru/>
7. Федеральная служба государственной статистики. – URL: <http://www.gks.ru>
8. Министерство финансов РФ. – URL: <http://www.minfin.ru>

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

10.1. Институт располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

10.2. Для проведения занятий лекционного типа по дисциплине обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, которые обеспечивают тематические иллюстрации.

10.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Электронная информационно-образовательная среда Института, в течение всего периода обучения каждого обучающегося обеспечивает:

- индивидуальным неограниченным доступом к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацией хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведением всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;
- формированием электронного портфолио обучающегося;
- взаимодействием между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии).

1) Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2) Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3) Образовательными организациями высшего образования должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов,

лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.