

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»
(АНО ВО «ИЭУ»)

Кафедра «Менеджмент»

Фонд оценочных средств по
преддипломной практике

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки - 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) –Производственный менеджмент

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Фонд оценочных средств рассмотрен на заседании кафедры
«Менеджмент»

«17» января 2025 г., протокол № 17/01

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	4
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	6
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	9

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Цель и задачи практики определяются требованиями к результатам практики, установленным ФГОС ВО в части универсальных и профессиональных компетенций:

- Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);
- Способен обеспечивать совершенствование производства, его автоматизации, подбор кадров под конкретные производственные задачи, разрабатывать бизнес-планы и анализировать производственно-финансовую деятельность (ПК-1);
- Способен обеспечивать повышение качества труда, лучших условий для закупки и доставки материалов, организовывать внутрипроизводственный и управленческий учет, управлять запасами и затратами производства (ПК-2).

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (в результате прохождения практики обучающийся должен знать, уметь, владеть)
Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10)	УК-1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа	Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
	УК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий	Уметь: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
	УК-1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрация оценочных суждений в	Владеть: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрация оценочных суждений в проблемных профессиональных ситуациях

	решении проблемных профессиональных ситуаций	
Способен обеспечивать совершенствование) производства, его автоматизации, подбор кадров под конкретные производственные задачи, разрабатывать бизнес-планы и анализировать производственно-финансовую деятельность (ПК-1)	ПК-1.1. Знает передовой отечественный и зарубежный опыт организации управления производством, совершенствования организации, нормирования и оплаты труда	Знать: передовой отечественный и зарубежный опыт организации управления производством, совершенствования организации, нормирования и оплаты труда
	ПК-1.2. Знает экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства	Уметь: понимать экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства
	ПК-1.3. Знает методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени	Владеть: методами анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени
Способен обеспечивать повышение качества труда, лучших условий для закупки и доставки материалов, организовывать внутрипроизводственный и управленческий учет, управлять запасами и затратами производства (ПК-2)	ПК-2.1. Разрабатывает предложения по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников, лучших условий для закупки и доставки материалов	Знать: основы разработки предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников, лучших условий для закупки и доставки материалов
	ПК-2.2. Осуществляет разработку	Уметь: осуществлять разработку

	мероприятий по снижению трудоемкости продукции, выявления резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, расширения сферы нормирования труда рабочих-повременщиков и служащих	мероприятий по снижению трудоемкости продукции, выявления резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, расширения сферы нормирования труда рабочих-повременщиков и служащих
	ПК-2.3. Анализирует мотивационные системы с целью обобщения результатов использования мотивационных систем, применения инструментария мотивационных систем и систем стимулирования, а также оформления документов о поощрениях и взысканиях работников	Владеть: навыками проведения анализа мотивационных систем с целью обобщения результатов использования мотивационных систем, применения инструментария мотивационных систем и систем стимулирования, а также оформления документов о поощрениях и взысканиях работников

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения практики включает в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущая оценка за практику отражается в отзыве-характеристике руководителя практики и учитывает:

- а) планомерность и последовательность работы над ВКР (бакалаврской работой);
- б) способность обучающегося формировать правильную структуру ВКР, использовать системный подход в процессе преддипломного исследования;
- в) качество приобретенных студентом профессиональных знаний, умений и навыков, связанных со сбором и обработкой информации;
- г) уровня профессиональной направленности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимся в ходе прохождения практики.

Оценка промежуточной аттестации за практику включает:

- текущую оценку;
- оценку отчета;

- оценку защиты отчета.

Показатели оценивания компетенций, приобретаемых в результате прохождения практики, включают:

- уровень знаний теоретического материала;
- уровень умений и навыков при выполнении заданий практики;
- уровень умения активного использования электронных информационных баз, образовательных ресурсов;
- уровень навыка анализа данных, обоснованного и четкого изложения материала;
- уровень навыка оформления материала в соответствии требованиями стандартов;
- уровень умения работать с большим массивом данных;
- уровень умения четко формулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- уровень умения формулировать собственную позицию и оценку.

Критерии оценки итогов преддипломной практики:

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Зачтено	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил самостоятельность и творческий подход к его выполнению. Содержание отчета: отчет собран в полном объеме; структурированность (четкость, логичность, наличие титульного листа, нумерации страниц, подробного оглавления отчета и др.); индивидуальное задание выполнено полностью; отчет правильно оформлен; не нарушены сроки сдачи отчета. На защите отчета студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; владеет нормами литературного языка, терминологией; грамотно, стилистически верно, логически правильно излагает положения отчета.

2.	Не зачтено	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по содержанию и оформлению собранного материала. Содержание отчета: отчет собран не в полном объеме; нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; индивидуальное задание не выполнено; нарушены сроки сдачи отчета. На защите отчета студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; отвечая на вопросы преподавателя допускает грубые логические ошибки, которые не может исправить самостоятельно.
----	------------	---

3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Шаблон индивидуального задания по преддипломной практике:

АНО ВО «Институт экономики и управления» ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ студент __ курса заочной формы обучения направление подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Производственный менеджмент (Ф.И.О.) Сроки прохождения практики: с _____ по _____ г. Место практики _____ Содержание практики:

1. Пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности в организации.
2. Изучить особенности документооборота в организации.
3. Оценить внешние экономические и социальные условия осуществления финансово-хозяйственной деятельности.
4. Провести анализ финансового положения организации за отчетный и предыдущий периоды.
5. Дать характеристику маркетинговой деятельности организации, ассортиментной и ценовой политики.
6. Проиллюстрировать на примере (операционного или финансового) процесс планирования в организации или подразделении.
7. Проанализировать стратегию развития организации.
8. Сформулировать предложения по совершенствованию процесса управления в организации в рамках вопросов, разрабатываемых в ВКР.
9. Подготовить письменный отчет о прохождении практики и представить его для защиты.

Руководитель практики от института _____ / _____

Задание получил _____ / _____

« » _____ 20__

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Для того, чтобы у студента в период практики были сформированы указанные компетенции, он должен:

1. Подготовить индивидуальный план выполнения программы практики в соответствии с темой выпускной квалификационной работы (постановка научно-исследовательской задачи, выбор методических подходов, способов и средств её решения, анализ научно-теоретической информации, отечественного и зарубежного опыта в рамках исследуемых вопросов).

3. Сформировать комплексную характеристику предмета исследования. Провести необходимые исследовательские процедуры с использованием качественных и количественных методов анализа. Построить прогнозную оценку состояния предмета исследования.

4. Проанализировать результаты практики и подготовить материалы для преддипломного исследования.

5. Подготовить отчет по результатам преддипломной практики.

По окончании практики студент представляет на кафедру отчет о ее прохождении.

Защита отчета проводится в форме собеседования по темам и разделам практики.

Собеседование позволяет выявить уровень знаний обучающегося по проблематике производственной практики, степень его самостоятельности в выполнении задания. Обучающийся может подготовить краткое выступление (3-5 минут), в котором представить результаты проделанной работы. Выступление может сопровождаться презентацией. После выступления обучающийся отвечает на вопросы о проделанной работе, по темам и разделам практики.

Конкретизация задач обучающегося содержится в индивидуальном задании. Отчет должен быть подписан руководителем практики. Вместе с отчетом о практике студент представляет отзыв-характеристику с места прохождения практики. Характеристика должна содержать оценку руководителем практики работы студента в организации, проявленных им профессиональных качеств, его навыков и умений, отношения к работе. К защите производственной практики допускаются студенты, выполнившие программу практики и предоставившие в установленные сроки отчетную документацию.

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся, поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущая оценка за практику отражается в отзыве-характеристике руководителя практики и учитывает:

- а) планомерность и последовательность работы над ВКР;
- б) способность обучающегося формировать правильную структуру ВКР, использовать системный подход в процессе диссертационного исследования;
- в) качество приобретенных студентом профессиональных умений, связанных со сбором и обработкой информации;
- г) уровня профессиональной направленности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимся в ходе прохождения практики.

Оценка промежуточной аттестации за практику включает:

- текущую оценку (40 баллов);
- оценку отчета (40 баллов);
- оценку защиты отчета (20 баллов).

По результатам аттестации выставляется «зачтено» или «не зачтено».