



Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Институт экономики и управления»  
(АНО ВО «ИЭУ»)

**СОГЛАСОВАНО**

Решение Ученого совета

Протокол № 31/08

от « 31 » августа 2017 г

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор АНО ВО «ИЭУ»

В.Д.Бушуев

для  
документов

с 2017 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке перевода, отчисления и восстановления  
в число студентов  
Автономной некоммерческой организации  
высшего образования  
«Институт экономики и управления»**

## 1. Общие положения

Настоящее положение регламентирует порядок перевода студентов АНО ВО «Институт экономики управления» (далее - Институт), а также восстановления студентов, ранее обучавшихся по одной из основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в Институте.

Положение разработано на основании:

- «Закона об образовании в РФ» 273-ФЗ от 29.12.12г.;

- приказа Министерства образования и науки РФ от 10 февраля 2017 г. № 124 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

- приказа Министерства образования и науки РФ от 7 октября 2013 г. №1122 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;

- Устава Института.

1.1 Институт может осуществлять:

а) перевод студента:

- из Института в другое учебное заведение по программам высшего образования, осваиваемым студентами;

- в Институт из других образовательных учреждений имеющих аккредитацию по программам высшего образования, в соответствии с лицензией на образовательную деятельность;

- в Институт из других образовательных организаций, у которых приостановлено действие лицензии и (или) государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп направлений подготовки.

- с одной образовательной программы на другую внутри Института.

б) восстановление в число студентов:

- лица, ранее обучавшегося по одной из образовательных программ, реализуемых в Институте, отчисленному до завершения теоретического курса обучения, в число студентов Института;

- лица, полностью завершившего теоретический курс обучения, но не прошедшего итоговую аттестацию, для повторного прохождения итоговой аттестации.

1.2. Перевод студента и восстановление в число студентов Института производится приказом ректора, проект которого готовит учебный отдел.

1.3. Учебный отдел устанавливает перечень дисциплин (академической задолженности студента), срок ликвидации академической задолженности, направление и курс для обучения студента.

1.4. Определяющим условием перевода студента или восстановления в число студентов Института является соблюдение лицензионного норматива контингента студентов.

1.5. Академическая задолженность, возникшая у студента в результате перевода или восстановления в число студентов Института, ликвидируется в соответствии с графиком, установленным учебным отделом и утвержденным ректором.

1.6. При наличии академической задолженности студент восстанавливается или переводится на тот же курс, на котором он обучался ранее, или на курс ниже.

1.7. Рассмотрение дел по переводу и восстановлению студентов учебный отдел осуществляет в течение всего учебного года.

## **2. Восстановление в число студентов лиц, ранее обучавшихся в Институте.**

Отчисленные из Института независимо от причины отчисления имеют право на восстановление при условии реализации той же образовательной программы.

2.1. Лицо, отчисленное из Института по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

2.2. Институт вправе отчислять студентов по собственной инициативе по следующим причинам:

- академическая неуспеваемость (при невыполнении учебного плана в установленные сроки за соответствующий курс);

- нарушение правил внутреннего распорядка;

- нарушение студентом условий договора, в том числе несвоевременная оплата образовательных услуг.

2.3. Восстановление в число студентов лиц, отчисленных за несвоевременную оплату обучения, производится в течение 10 рабочих дней с момента ликвидации финансовой задолженности.

2.4. Восстановление в число студентов лиц, отчисленных по причинам, не связанным с несвоевременной оплатой за обучение, производится не ранее завершения учебного семестра.

2.5. Восстановление для повторного прохождения итоговой аттестации производится не более двух раз в течение пяти лет, но не ранее, чем через 10 месяцев.

2.6. Восстановление в число студентов осуществляется по личному заявлению на имя ректора Института.

## **3. Перевод студента с одной основной образовательной программы на другую внутри Института.**

3.1. Перевод студента с одной основной образовательной программы на другую осуществляется по личному заявлению студента на имя ректора Института.

3.2. Заявления рассматриваются начальником учебного отдела. Учебный отдел устанавливает величину академической задолженности и сроки ее ликвидации.

В приказе о переводе указывается направление и курс, на которых ранее обучался студент, а также новое направление и курс.

Студенту сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления.

## **4. Перевод студентов из других вузов имеющих государственную аккредитацию**

Перевод в число студентов Института из других вузов производится на основании личного заявления приказом ректора при наличии вакантных мест для перевода.

Перевод обучающихся в Институте осуществляется:

- с программы бакалавриата на программу бакалавриата;

- с программы специалитета на программу бакалавриата.

Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

4.1. Академическая разница в предметах и часах (зачетных единицах) для студентов, претендующих на перевод, устанавливается в следующих случаях:

- при наличии дисциплин и разделов дисциплин, не изучавшихся студентами из-за отличий в учебных планах вузов;
- при наличии разницы в учебных планах, возникшей из-за отличий в последовательности реализации Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки.

4.2 Желающие на перевод подают в Институт заявление на имя ректора с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося).

Перевод несовершеннолетних обучающихся осуществляется с их письменного согласия по письменному заявлению их родителей (законных представителей).

4.3. На основании заявления о переводе Институт не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Институтом, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

Перевод студента осуществляется на основе аттестации. Аттестация студента проводится путем рассмотрения ксерокопии зачетной книжки или иного документа об обучении, заверенного вузом.

По итогам аттестации, когда некоторые дисциплины не могут быть перезачтены студенту, или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), студент должен сдать их, то есть ликвидировать академическую задолженность.

При переводе общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины, в том числе четыре обязательные базовые, перезачтываются Институтом в объеме, изученным студентом, при совпадении вида промежуточной аттестации.

Перевод обучающихся, допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходном ВУЗе.

При переводе студентов на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основную образовательную программу Институтом перезачтываются также математические и общие естественнонаучные дисциплины, устанавливаемые высшим учебным заведением и все дисциплины по выбору студента.

При переводе студента на неродственную основную образовательную программу перечень дисциплин, подлежащих сдаче (ликвидации академической задолженности), устанавливается учебным отделом Института.

4.4. При принятии Институтом решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен.

Справка о переводе подписывается ректором, и заверяется печатью Института. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

4.5. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в Институт выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования.

4.6. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

4.7. Ректор Института в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в 4.5 настоящего Положения, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом.

До получения документов ректор может допустить студента к занятиям своим распоряжением.

В приказе о зачислении в число студентов делается запись: «Зачислен в порядке перевода из такого-то вуза, направление и курс».

4.8. После издания приказа о зачислении в порядке перевода учебный отдел формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании.

4.9. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

## **5. Перевод лиц, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации**

5.1. В случае получения запроса о переводе обучающихся в Институт от образовательной организации, у которой приостановлено действие лицензии и (или) государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп направлений подготовки ректор:

- в течение трех рабочих дней доводит до проректора по учебно-методической работе условия перевода, количество студентов на каждом курсе, формы обучения;

- в течение пяти рабочих дней изучает предложения учебного отдела по приему и организации обучения требуемого количества лиц по образовательным программам бакалавриата с сохранением формы, курса;

- в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно сообщает ректору образовательной организации, обратившейся с запросом, о согласии или об отказе в принятии обучающихся в порядке перевода с сохранением условий обучения.

5.2. Ректор (руководитель) обратившейся с запросом организации в течение пяти рабочих дней после получения письменного сообщения ректора Института о согласии принять обучающихся в порядке перевода издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в Институт с указанием основания такого перевода (приостановление действия лицензии, приостановление государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных укрупненных групп направлений подготовки).

5.3. При наличии у образовательной организации мест, финансируемых за счет средств физических и (или) юридических лиц, объемы финансового обеспечения образовательной деятельности, в пределах которых осуществлялось обучение студентов, передаются в установленном порядке в Институт.

5.4. Образовательная организация, переводящая обучающихся, в течение десяти рабочих дней передает в Институт по акту:

- списочный состав обучающихся;
- копии учебных планов;
- письменные заявления;
- личные дела обучающихся;

- договоры об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования с физическими и (или) юридическими лицами.

5.5. На основании предоставленных документов ректор Института в течение пяти рабочих дней после подписания акта о приеме документов, указанных в пункте 5.4., издает приказ о зачислении обучающихся в Институт в порядке перевода в связи с приостановлением у образовательной организации действия лицензии, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп направлений подготовки.

В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием образовательной организации, в которой он обучался до перевода, наименование направления подготовки, курса обучения, формы обучения.

5.6. При зачислении обучающихся на обучение Институт заключает договоры об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования с физическими и (или) юридическими лицами с сохранением условий обучения.

5.7. В учебном отделе на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные заявления, а также договор об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования с физическим и (или) юридическим лицом.

5.8. Обучающимся выдаются новые студенческие билеты, а в зачетные книжки вносятся соответствующие изменения.

## **6. Отчисление из Института.**

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Института:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2. настоящего Положения.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Института в случае невыполнения студентом обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае недобросовестного выполнения условий договора об оказании образовательных услуг.

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении, подготовленный учебным отделом и подписанный ректором Института.