



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт экономики и управления»
(АНО ВО «ИЭУ»)

СОГЛАСОВАНО

Решение Ученого совета
Протокол № 31/08
от « 31 » августа 2017 г

УТВЕРЖДАЮ

Учредитель АНО ВО «ИЭУ»
А.Ю. Бутовский
« 31 » *авг* . 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Ректоре
Автономной некоммерческой организации
высшего образования
«Институт экономики и управления»

Тула 2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Ректор АНО ВО «Институт экономики и управления» (далее – Институт) является единоличным исполнительным органом Института.

1.2. Ректор назначается на конкурсной основе Учредителем Института на срок 5 (пять) лет.

На должность Ректора в соответствии с частью II раздела «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих может быть назначено лицо, имеющее:

- высшее профессиональное образование;
- дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики;
- ученую степень и ученое звание;
- стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

На должность ректора Учредителем может быть назначено лицо, не имеющее специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации», но обладающее достаточным практическим опытом и выполняющее качественно и в полном объеме возложенные на него обязанности (п. 11 части I раздела «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих).

С Ректором Института заключается трудовой договор.

1.3. В своей деятельности Ректор руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами «О некоммерческих организациях» и «Об образовании в Российской Федерации», другими действующими федеральными нормативными актами, Уставом Института и разработанным на его основе настоящим Положением.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕКТОРА.

2.1. Ректор осуществляет текущее руководство деятельностью Института, единоначально управляя Институтом.

Ректор обязан соблюдать действующее законодательство Российской Федерации и обеспечивать выполнение требований Устава Института, решений Учредителя, Конференции и Ученого совета, положений локальных нормативных документов Института.

2.2. Ректор Института:

1) утверждает штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, положение о структурных подразделениях Института, должностные инструкции, локальные нормативные акты Института, основные и дополнительные образовательные программы, учебные планы Института;

2) издает приказы, распоряжения;

3) заключает, вносит изменения и прекращает трудовые договоры с работниками Института, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

4) без доверенности действует от имени Института, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

5) руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Института в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;

- 6) распоряжается имуществом и средствами Института в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) открывает расчетные и валютные счета в банках в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 8) выдает доверенности на право представительства от имени Института, заключает договоры;
- 9) назначает заместителей (проректоров Института) и определяет пределы их компетенции;
- 10) организывает работу по аттестации педагогических и научных работников на соответствие занимаемой должности;
- 11) является начальником гражданской обороны Института;
- 12) может принять к своему рассмотрению иные вопросы, касающиеся деятельности Института и не отнесенные к компетенции Учредителя Института, Конференции Института и Ученого совета Института.

2.3. Ректор обязан регулярно проводить заседания ректората и оперативные совещания с руководителями Института, на которых обсуждать оперативные вопросы управления Институтком.

2.4. Ректор имеет право создавать совещательные органы по различным направлениям деятельности Института.

2.5. Ректор имеет право по доверенности передавать часть своих полномочий своим заместителям (проректорам).

2.6. Иные права и обязанности Ректора определяются должностной инструкцией.

2.7. Приказы и распоряжения Ректора, изданные в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всех работников и обучающихся Института, а также для родителей несовершеннолетних обучающихся.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РЕКТОРА И КОНТРОЛЬ ЗА ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ.

3.1. Ректор несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, реализацию в полном объеме образовательных программ, жизнь, здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса, финансовую дисциплину, ведение учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении и собственности Института, соблюдение трудовых прав работников Института и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

3.2. Ректор ежегодно отчитывается о своей работе перед Учредителем, представляет отчет о направлениях развития и результатах работы Института Конференции и Ученому совету.

3.3. Учредитель имеет право применять к Ректору меры поощрения (в том числе, финансовые) и налагать дисциплинарные взыскания в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.4. Трудовой договор с Ректором может быть расторгнут досрочно по решению Учредителя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.