



**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт экономики и управления»
(АНО ВО «ИЭУ»)**

СОГЛАСОВАНО

Решение Ученого совета

Протокол № 31/08

от « 31 » августа 2023 г

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО «ИЭУ»

_____ В.Д. Бушуев

«_31_» ___08___ 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода, отчисления
и восстановления обучающихся**

**Автономной некоммерческой организации
высшего образования**

«Институт экономики и управления»

Общие положения

1.1. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Положение) определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающихся Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Институт экономики управления» (далее Институт), реализующей образовательные программы высшего образования.

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказом Минобрнауки России от 12.07.2021 г. № 607 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

– Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

– Приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

– Уставом и иными локальными нормативными актами Институт.

1.3. Настоящее Положение не распространяется на:

– перевод лиц, обучающихся по образовательным программам, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

– перевод обучающихся из одной федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в другую такую организацию (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

– перевод обучающихся при реализации образовательных программ с использованием сетевой формы их реализации.

2. Порядок перевода обучающихся в Институт

2.1. Перевод осуществляется при наличии в Институте вакантных мест для приема (далее - вакантные места для перевода).

2.2. Количество вакантных мест для перевода определяется Институтом с детализацией по образовательным программам, формам и курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.3. Срок приема обучающихся в порядке перевода устанавливается Институт в соответствии с учебными планами.

2.4. Перевод обучающихся в Институт осуществляется:

- с программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- с программы специалитета на программу бакалавриата

2.5. Перевод допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

2.6. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

2.7. Перевод с образовательной программы, не имеющей государственной аккредитации, на образовательную программу, имеющую государственную аккредитацию, осуществляется по решению Института.

2.8. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

2.9. Обучающийся подает в исходную организацию заявление о выдаче ему справки о периоде обучения по соответствующей образовательной программе (далее – справка о периоде обучения) в связи с его намерением быть переведенным в другую образовательную организацию.

2.10. Исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления, выдает обучающемуся справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, в которой указываются уровень образования, на основании которого обучающийся зачислен на обучение по соответствующей образовательной программе, перечень и объем изученных дисциплин (модулей) (далее – учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении аттестаций.

2.11. Для рассмотрения вопроса о переводе обучающийся подает в Институт заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения.

2.12. Не позднее 10 рабочих дней со дня получения документов, необходимых для перевода, Институт оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определения перечня изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Институтом, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

2.13. В случае если количество заявлений о переводе превышает количество вакантных мест для перевода, Институт дополнительно проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявление о переводе. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются Институтом. По результатам конкурсного отбора принимающая организация принимает решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее – решение о зачислении), руководствуясь при этом средним баллом успеваемости, а также совокупностью и значимостью индивидуальных достижений. В отношении лиц, не прошедших конкурсный отбор, принимающая организация принимает решение об отказе в зачислении на обучение по соответствующей образовательной программе.

2.14. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о зачислении Институт выдает обучающемуся справку-согласие о переводе, в которой указывается уровень образования, код и наименование направления подготовки или шифр и наименование научной специальности, на которые обучающийся будет переведен. Справка-согласие о переводе подписывается руководителем Студенческого отдела и заверяется печатью Института. По заявлению обучающегося к справке-согласию о переводе может прилагаться перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.15. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в Институт (далее – заявление об отчислении) с приложением справки-согласия о переводе.

2.16. Исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления об отчислении издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в связи с переводом в Институт (далее – приказ об отчислении).

2.17. Лицу, отчисленному в связи с переводом в Институт (далее – лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдается заверенная исходной организацией копия приказа об отчислении или

выписка из него, оригинал документа (при наличии) об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого лицо, отчисленное в связи с переводом, было зачислено в исходную организацию (далее – документ о предшествующем образовании), а также справка об обучении по образцу, самостоятельно установленному исходной организацией (с отметкой о завершении обучения).

2.18. Документы указанные в п. 2.17 выдаются на руки обучающемуся или его доверенному лицу (при предъявлении нотариальной доверенности) либо по заявлению обучающегося направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения). Документы могут быть подписаны в соответствии с законодательством Российской Федерации электронной подписью и направлены в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по заявлению обучающегося на указанный им адрес электронной почты или на адрес электронной почты принимающей организации.

2.19. В исходной организации в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная исходной организацией, копия приказа об отчислении либо выписка из него.

2.20. Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в исходную организацию студенческий билет и зачетную книжку либо иной документ (документы), подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами исходной организации.

2.21. Лицо, отчисленное в связи с переводом, в течение 10 рабочих дней после получения копии распорядительного акта об отчислении и (или) выписки из распорядительного акта об отчислении или уведомления о направлении указанного документа в принимающую организацию представляет в принимающую организацию копию распорядительного акта об отчислении и (или) выписку из него и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его заверенную копию), если они не были направлены в Институт. При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранной организации, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования.

2.22. Институт в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 2.21 Положения, заключает с обучающимся договор на оказание платных образовательных услуг и издает распорядительный акт о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ зачисления в порядке перевода).

2.23. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдается логин и пароль для доступа в электронную-информационную образовательную среду Института, заводится личный кабинет и иные документы подтверждающие обучение в Институте.

3. Порядок отчисления обучающихся из Институт

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно в следующих случаях:

–по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

–по инициативе Института в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае

установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;

–по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Института, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Лица, успешно прошедшие итоговую (государственную) аттестацию по образовательным программам высшего образования, отчисляются из образовательной организации в связи с получением образования. Им выдается диплом о соответствующем образовании и квалификации. Обучающимся после прохождения итоговой аттестации могут быть предоставлены каникулы по письменному заявлению в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающегося в связи с получением образования

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Институтом.

3.4. Отчисление по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию осуществляется на основании личного заявления.

3.5. В случае отчисления в связи с переводом обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию обучающийся представляет в Институт справку о переводе, полученную в принимающей образовательной организации. Справка о переводе должна быть подписана руководителем принимающей образовательной организации или лицом, наделенным соответствующими полномочиями и заверена печатью принимающей образовательной организации.

3.6. В случае неисполнения или нарушения Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Института к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, включая отчисление в порядке, установленном действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами Института.

3.7. Отчисление за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Института применяется в отношении обучающегося за неоднократное совершение нарушений, если меры воспитательного характера не оказались действенными, а также иные меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права сотрудников, а также нормальное функционирование Института.

3.8. Обучающиеся по договору об оказании платных образовательных услуг и имеющие финансовую задолженность перед Институтом, могут быть не допущены к прохождению промежуточной аттестации до момента ее полного погашения.

3.9. Обучающиеся по договору об оказании платных образовательных услуг и имеющие непогашенную финансовую задолженность перед Институтом более чем за 1 семестр могут быть отчислены в связи с нарушением условий договора.

3.10. Обучающиеся не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.11. Обучающиеся, не допущенные к прохождению итоговой государственной аттестации, не явившиеся или получившие на ней неудовлетворительные результаты, отчисляются из Института как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана и могут повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев после прохождения итоговой государственной аттестации впервые. Повторное прохождение итоговой государственной аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

3.12. При принятии решения об отчислении по инициативе Института обучающемуся направляется уведомление о предстоящем отчислении за 5 рабочих дней, по средствам а его размещения в личном кабинете обучающегося в системе дистанционного обучения и (или) по электронной почте. В случае отсутствия мотивированного письменного ответа обучающегося или получения его согласия, по истечении 5 рабочих дней с момента направления уведомления Институт издает приказ об отчислении обучающегося.

3.13. В случае наступления обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося и образовательной организации, препятствующих продолжению образовательных отношений, Институт в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, подтверждающих наступление обстоятельств, издает приказ об отчислении обучающегося.

3.14. Приказ об отчислении подписывается ректором Института и является основанием для прекращения образовательных отношений и расторжения договора об оказании платных образовательных услуг.

3.15. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты его отчисления.

3.16. При досрочном прекращении образовательных отношений Институт в течение трех рабочих дней с момента издания приказа об отчислении выдает отчисленному лицу справку об обучении по образцу установленному Институту.

3.17. Лицо, отчисленное из Института, возвращает студенческий билет, зачетную книжку и иные документы, выдаваемые в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Института.

4. Порядок восстановления в число обучающихся

4.1. Лица отчисленные из Института имеют право на восстановление для продолжения обучения по реализуемым образовательным программам в течение 5 лет с момента издания приказа об отчислении, но не ранее завершения семестра, в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Восстановление в число обучающихся Института осуществляется на основании письменного заявления, которое подлежит рассмотрению образовательной организацией в течение 14 календарных дней с целью определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае восстановления обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, и определяет период, с которого обучающийся в случае восстановления будет допущен к обучению.

4.3. Восстановление производится с учетом соответствия предшествующей и действующей образовательной программы и возможностью ликвидации разницы учебных планов в порядке, установленном действующим законодательством и локальными нормативными актами Института.

4.4. При восстановлении обучающегося составляется индивидуальный план ликвидации академической задолженности, вызванной расхождениями в учебных планах.

4.5. Лица, отчисленные как не явившиеся на государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на ней неудовлетворительную оценку, восстанавливаются в образовательной организации без дополнительной оплаты обучения, на период, установленный календарным учебным графиком, для прохождения итоговой государственной аттестации соответствующей образовательной программы.

4.6. В случае принятия решения о восстановлении с лицом, ранее отчисленным из числа обучающихся, заключается новый договор об оказании платных образовательных услуг (кроме лиц, указанных в п. 4.5. настоящего Положения) и издается приказ о восстановлении за подписью ректора Институт.

4.7. Прием лиц, отчисленных из других образовательных организаций, вне порядка перевода осуществляется в соответствии с правилами приема Института на 1 курс.

